

Plano e Relatório Semestral de Atividades Docentes: Planejamento 2021-1

Dados Cadastrais	
Campus:	Gaspar
Nome:	Paulo Guilherme Da Silva Stahnke
Siape:	1893036
Regime de trabalho:	40 horas DE
Efetivo:	Sim
Afastamento:	Não
Área principal de atuação:	ADMINISTRAÇÃO
Titulação:	Mestre

RESUMO - CH TOTAL: 40			
Atividade	CH	Atividade	CH
1. Atividades de Ensino	31	4. Gestão e Representação	3.5
2. Atividades de Pesquisa	2	5. Atividades de Capacitação	0
3. Atividades de Extensão	3.5		

1. Atividades de ensino

1.1 Aulas

Tipo de oferta	Bolsa?	Tipo de curso	Curso	Componente curricular	Nova?	Nº aulas	Duração (min)	CH
EAD	Não	Técnico	Administração Subsequente ao Ensino Médio	Fundamentos da Administração	Não	60	60	3
EAD	Não	Graduação	Superior Tecnológico em Processos Gerenciais	Gestão Social e Economia Solidária	Não	80	60	4
EAD	Não	Graduação	Superior Tecnológico em Processos Gerenciais	Jogos de Empresa	Não	80	60	4
EAD	Não	Graduação	Superior Tecnológico em Processos Gerenciais	TCC2	Não	20	60	1

Subtotal: 12.00

1.2 Atividades de organização de ensino

Atividade	CH
Atividades de organização de ensino	12

Subtotal: 12.00

1.3 Atividades apoio ao ensino

Tipo	Estudantes envolvidos	CH
Reuniões pedagógicas (área, curso, departamento)		1
Atendimento extraclasse		1
Orientação de trabalho de conclusão de curso (graduação, especialização, mestrado, doutorado)	Carla Hellen Cunha Nascimento, Cintia Nunes, Suzane T. Borges De Lima, Tamires Segata, Ana Paula do Nascimento da Silv, Leticia Graf, Mauro Sérgio dos Santos Almeida, Stephanie Rafaelly Kutcher de Araujo.	4
Coordenação, orientação e coorientação de projetos integradores	Patrícia Silva de Castilhos	1

Subtotal: 7.00

2. Atividades de Pesquisa

Atividade	Título da pesquisa	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
-----------	--------------------	----------	----------------	----

Elaboração e tradução de livros, cartilhas, boletins técnicos e manuais	Cartilha sobre FIC Multiplicadores de Tecnologias Socioambientais Urbanas	Rayane Santos (Bióloga formada pela UFPRPE, bolsista voluntária do NEAVI).	Em elaboração	1
Coordenação em projetos de pesquisa internos ou externos aprovados na instituição de acordo com resolução específica vigente. (Obs.: não pode acumular com o item 2 no mesmo Projeto)	Estudos contemporâneos em Gestão e Negócios		Em elaboração	1

Subtotal: 2.00

3. Atividades de Extensão

Atividade	Título da extensão	Aluno(s)	Doc. aprovação	CH
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	Roda de Conversa: Estratégias de Comercialização; Roda de conversa: Incubadoras Tecnológicas de Cooperativas Populares; Palestra.	Turma PG3 do Curso Superior de Tecnologia em Processos Gerenciais	Resolução 61/2016	1.5
Participação em programas e projetos internos ou externos aprovados na Instituição de acordo com a resolução específica vigente	NEAVI: ações de extensão em reestruturação.	Amanda Freitas, Júlia Emili da Silva, Karoline Nasato, Taiani pering e Rayane Santos.	No SIGAA - Fluxo Continuo	2

Subtotal: 3.50

4. Atividades de Gestão e Representação

4.1 Gestão (não informado)

4.2 Designação

Portaria	Designação	CH
Nº 126, de 9 de setembro de 2020	Membro representante do segmento docente	2
Nº 82, de 27 de maio de 2021.	Elaborar diretrizes para a implementação dos NEAS.	0.5

Subtotal: 2.50

4.3 Representação

Tipo	Portaria	Representação	CH
Colegiado Acadêmico de Curso	Nº172, 10/12/2020.	Colegiado do Curso Superior de Análises de Sistemas	0.5
Colegiado Acadêmico de Curso	Nº173, 10/12/2020.	Colegiado do Curso Superior de Processos Gerenciais	0.5

Subtotal: 1.00

5. Capacitação (não informado)

PARECER CONCLUSIVO

Aprovado pela chefia em 02/07/2021 15:36:49

Avaliador: depe.gas - Em atividades de Pesquisa e de Extensão, o docente seguiu o §1º, do Art. 1º, da Res. CEPE 100/2019.

Informações sobre preenchimento do plano

Preenchimento inicial	Última alteração
-----------------------	------------------

15/06/2021 17:08:58

16/06/2021 14:38:09